2/15

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей» р.п. Земетчино

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ «Лицей»
р.п. Земетчино
Протокол № 1 от 30.08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____ О. А. Панькина

Приказ № 147 - А от 1.09 .2022 г.

Положение
о системе оценки планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Лицей» р.п. Земетчино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО, СОО в лицее разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г в редакции от 25 июля 2022 года, Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 октября 2021 года № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, Примерными основными образовательными программами общего образования, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО и СОО разработано с целью обеспечения комплексного подхода в лицее к оценке освоения обучающимися основных образовательных программ и устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Основным объектом системы оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы являются требования Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Система оценки образовательных результатов является необходимым условием реализации системы требований образовательных стандартов и призвана способствовать обеспечению преемственности на всех уровнях образования.

1.5. Настоящее Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО и СОО является локальным актом лицея, принимается на педагогическом совете образовательной организации и обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

1.6. Основные функции системы оценки:
ориентация образовательной деятельности на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы средней лицея;
обеспечение эффективной обратной связи между субъектами образовательных отношений, позволяющей осуществлять управление образовательной деятельностью.

1.7. Принципы системы оценивания:
объективность;
открытость;
доступность.

1.8. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает в себя следующие направления:
текущий контроль;
промежуточный контроль;
итоговый контроль и итоговая оценка;
оценка результатов деятельности.

1.9. Система оценки образовательных результатов обучающихся вводится с целью обеспечения оценки динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения основных образовательных программ.

1.10. Система оценки образовательных результатов обеспечивает комплексный подход к оценке освоения основных образовательных программ, позволяет вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся:

	Объект оценки	**Предмет оценки**	**Процедуры**
Предметные результаты	Сформированность учебных действий с предметным содержанием.	Способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач с использованием	- внутренняя накопительная оценка; - итоговая внешняя или внутренняя оценка.

		способов, действий, средств, содержания предметов.	
Метапредметные результаты	Сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД	- уровень сформированности конкретных видов действий; - уровень присвоения универсального учебного действия.	- внутренняя накопительная оценка («Портфолио»); - итоговая оценка (защита индивидуального проекта).
Личностные результаты	Сформированность личностных УУД (самоопределение, смыслообразование, морально-этическая ориентация).	Эффективность деятельности системы образования, общеобразовательной организации.	Внешние мониторинговые исследования с использованием неперсонифицированных потоков информации.

2. Оценка планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования.

2.1. Оценивание – это процесс соответствия достигнутых результатов планируемым.
2.2. Оценка – это определение степени освоения обучающимися ключевых компетенций в соответствии с системой требований Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

2.3. Отметка – результат процесса оценивания, условно-формальное (знаковое), количественное выражение оценки образовательных достижений обучающихся в цифрах, буквах или иным образом.

2.4. Образовательный результат ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных):
отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики);
решение полноценной задачи – оценки и отметки (знака фиксации в пятибалльной системе).

2.5. Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

2.6. Оценка может ставиться за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

2.7. Система оценки результатов освоения школьниками основной образовательной программы общего образования предполагает использование различных процедур и методов изучения результативности обучения, вариативности инструментария оценки.

2.8. В организации, осуществляющей образовательную деятельность, используется пятибалльная система оценки знаний, умений и навыков.

2.9. Альтернативными формами оценивания могут быть:
безотметочная,
зачетная,
рейтинговая,
накопительная (портфолио) формы.
Альтернативная система оценивания может быть заявлена к использованию в данном учебном году при утверждении рабочих программ, в начале учебного года, после обязательного обсуждения на методическом (педагогическом совете лицея), утверждения приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10. Система оценки образовательных результатов предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достигнутых результатов.

Уровни успешности	Критерии и показатели	Оценка результата	Отметка в баллах
Высокий уровень	Полнота освоения планируемых результатов; уровень овладения учебными действиями; сформированность интересов к предметной области.	отлично	отметка «5»
Повышенный уровень	Полнота освоения планируемых результатов; уровень овладения учебными действиями; сформированность интересов к предметной области.	хорошо	отметка «4»
Базовый уровень	Ученик демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач.	удовлетворительно	отметка «3»
Пониженный уровень	Отсутствие систематической базовой подготовки; обучающийся освоил меньше половины планируемых результатов; имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено.	неудовлетворительно	отметка «2»
Низкий уровень	Наличие отдельных фрагментарных знаний по предмету, обучающемуся требуется специальная помощь в освоении учебного предмета и в формировании мотивации к обучению.	неудовлетворительно	отметка: «1»

2.11. Безотметочное обучение осуществляется при изучении предметов «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», элективных учебных предметов и курсов, факультативных курсов, на изучение которых отводится 34 и менее учебных часов в год, применяется зачетная («зачет», «незачет») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.12. Оценка образовательных достижений обучающихся 2-х классов по английскому языку в течение 1 полугодия осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.13. Промежуточные отметки выставляются в 6-9-х классах четыре раза в течение учебного года: один раз четверть; в 10-11-х классах - два раза в течение учебного года: один раз в полугодие.

2.14. Текущие, промежуточные, годовые и итоговые отметки выставляются в баллах от 2 до 5 баллов.

3. Технологии, методики, методы, приемы оценивания

3.1. Личностные результаты

3.2. Метапредметные результаты

3.3. Предметные результаты

3.4. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов в урочной деятельности по предметам учебного плана лицея.

3.5. При оценке достижения обучающимися планируемых результатов во внеурочной деятельности используется безотметочная система оценки.

3.6. Реальные достижения школьников могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения базового уровня.

4. Текущий, промежуточный, итоговый контроль

4.1. Регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Формы и периодичность оценки достижения планируемых результатов НОО, ООО, СОО

5.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования должна:

отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

ориентировать образовательную деятельность на личностное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий у обучающихся;

обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы начального общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

5.2. При освоении программы основного общего образования система оценки достижения планируемых результатов должна:

отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;

предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

5.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы ООО включает описание организации и содержания промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, а также оценки проектной деятельности обучающихся.

5.4. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы должна:

закреплять основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

ориентировать образовательную деятельность на реализацию требований к результатам освоения основной образовательной программы;

обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов;

обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения основной общеобразовательной программы;

предусматривать использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (таких как стандартизированные письменные и устные работы, проекты, конкурсы, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное).

5.5. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает описание:

организации и форм представления и учета результатов промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности;

организации, содержания и критериев оценки результатов по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию;
организации, критериев оценки и форм представления и учета результатов оценки учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

5.6. Формы оценки достижений планируемых результатов определяются учителем-предметником, принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.

5.7. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:
стартовые диагностические работы на начало учебного года;
интегрированные (комплексные) контрольные работы;
тематические проверочные (контрольные) работы; - проекты;
практические работы;
творческие работы;
диагностические задания;
самоанализ и самооценка.

5.8. Диагностические, тестовые, проверочные, контрольные работы могут быть как в печатном, так и в электронном виде.

5.9. Учитель-предметник может разработать контрольно-измерительные (тестовые, проверочные, контрольные) задания самостоятельно или использовать разработанные ранее диагностические, проверочные материалы. Разработанные учителем-предметником контрольно-измерительные материалы рассматриваются на заседании методического совета лицея и утверждаются директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Критерии оценки предметных результатов

6.1. Критериями оценки образовательных результатов являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, урок.

6.2. Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия.

6.3. На персонифицированную итоговую оценку на определенном уровне образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующий уровень образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

6.4. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

7. Критерии оценки личностных и метапредметных результатов

7.1. Личностные результаты выпускников в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов не подлежат итоговой оценке.

7.2. Их оценка осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

7.3. Метапредметные результаты включают в себя способность использовать универсальные учебные действия, ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике; умение самостоятельно планировать, осуществлять образовательную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

7.4. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур: комплексной работы, интегрированного зачета, защите индивидуального проекта, ВПР и др.

7.5. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

8. Ведение документации

8.1. Документация учителя-предметника:

8.1.1. Рабочая программа учителя разрабатывается по каждому предмету на учебный год (уровень обучения), служит основой планирования педагогической деятельности учителя, создания методических разработок по курсу.

8.1.2. Классный бумажный (или электронный) журнал – являются главными документами учителя, заполняются в обязательном порядке в соответствии с рабочей программой учителя-предметника. Текущие, промежуточные и итоговые отметки выставляются учителем в классный и/или электронный журналы.

8.1.3. Согласно пункту 2.3 Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536, ведение учителями журнала осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме.

8.1.4. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

8.1.5. Дополнительно Минпросвещения России сообщает, что ведение журнала успеваемости входит в перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставляемых в электронной форме, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 г. N 729-р.

8.1.6. Качественная характеристика знаний, умений и навыков составляется на основе «портфолио» ученика, его рефлексивной самооценки и публичной демонстрации (представления) результатов обучения за год.

8.1.7. Для корректировки своей работы учитель по окончанию каждой учебной четверти проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности обучающихся, учитывая следующие данные:

динамику развития обучающихся за учебный период;

уровень усвоения школьниками знаний и умений по основным темам (по результатам тестовых диагностических работ, разноуровневых контрольных работ и др.);

процент обучающихся, способных применять сформированные умения и навыки в нестандартных ситуациях (по результатам проверочных работ);

уровень сформированности образовательной деятельности детей;

сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей (на основании рабочей программы учителя по предмету, классного журнала);

выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

8.2. Документация классного руководителя по окончании учебной четверти и в конце учебного года классный руководитель:

выставляет в Ведомость итоговых оценок в классном журнале итоговые отметки по предметам учебного плана;

оформляет личное дело ученика;

в течение учебного года сопровождает и контролирует деятельность обучающихся по ведению «Портфолио» - папки индивидуальных достижений.

8.3. Документация обучающихся

8.3.1. Для отслеживания динамики учения и обучения обучающихся лицея могут иметь специальные папки - «Портфолио ученика», в которых отражаются тексты и результаты тестово-диагностических, текущих проверочных работ, «карты знаний», оценочные листы к данным работам, творческие работы, проекты и др.

8.3.2. Для тренировочных работ, для предъявления работ на оценку используется рабочая тетрадь ученика. Учитель осуществляет проверку работ в данной тетради по предъявлению обучающегося.

8.3.3. Для мониторинга уровня учения и обучения обучающихся используется «Тетрадь для контрольных и тестовых работ». Данная тетрадь заводится по решению учителя и методического объединения.

8.3.4. Для определения стартовых возможностей ученика в начале года и подведения итогов года используется «Тетрадь для стартовых и итоговых работ». Данная тетрадь заводится по каждому предмету, выносимому на промежуточную, итоговую аттестацию, на определенный уровень обучения (начальная школа, основная школа, старшая школа), в ней отражаются тексты и результаты всех стартовых и итоговых работ.

8.4. Документация администрации

8.4.1. В своей деятельности администрация организации, осуществляющей образовательную деятельность, может использовать по мере необходимости документацию учителей-предметников, обучающихся для создания целостной картины реализации и эффективности развивающего обучения в лицее.

8.4.2. Материалы, получаемые от участников образовательной деятельности, заместитель директора по учебно-воспитательной работе классифицирует с целью определения динамики в образовании обучающихся на уровнях получения образования. (Положение о внутреннем мониторинге качества образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность).

8.4.3. По итогам учебного года на основе полученных материалов заместитель директора лицея по учебно-воспитательной работе проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» зоны, достижения и трудности как обучающихся, так и педагогов и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

9. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

9.1. Общение между учителями, обучающимися, родителями и администрацией лицея строится на условиях равноправного сотрудничества: каждый из участников образовательной деятельности имеет право на самооценку собственной деятельности, на свое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.

9.2. Обучающиеся имеют право:

на собственную оценку своих достижений и трудностей;

на самостоятельный выбор сложности проверочных заданий;

на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни, так же как и на оценку навыков;

представить результаты своей деятельности в форме «Портфолио» личных достижений и публично их защитить;

на ошибку и время на ее ликвидацию.

9.3. Обучающиеся обязаны:

проявлять по возможности оценочную самостоятельность в учебной работе;

осваивать способы осуществления контроля и оценки/самооценки образовательных результатов;

иметь рабочие тетради, тетради для контрольных, диагностических работ, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность.

9.4. Учитель имеет право:

иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;

самостоятельно определять приемлемые для него формы учета учебных достижений обучающихся.

9.5. Учитель обязан:

соблюдать основные принципы системы оценки образовательных результатов обучающихся;

соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;

работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;

оценивать не только знания, умения и навыки по предметам, но и уровень развития, степень проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;

фиксировать динамику развития и обученности обучающегося относительно его собственных возможностей и достижений;

вести учет продвижения обучающихся в классном журнале;

доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи обучающихся.

9.6. Родитель (законный представитель) имеет право:

знать о принципах и способах оценивания достижений обучающихся в лицее;

получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;

получать индивидуальные консультации учителя по преодолению проблем и трудностей в обучении ребенка.

9.7. Родитель (законный представитель) обязан:

информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

10. Ответственность сторон

10.1. При нарушении основных принципов оценки образовательных результатов обучающихся при освоении образовательной программы общего образования одной из сторон образовательной деятельности другая сторона имеет право обратиться к администрации лицея с целью защиты своих прав в порядке, установленном Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность. 10.2. Нарушение правил оценочной деятельности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО и СОО в лицее является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете лицея и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО и СОО общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.